

お茶の水聖書学院事務局 行

(FAX 03-3296-4641)

提出 年 月 日

※個人情報ですので送り間違えなき様お願いいたします。

学籍番号 (8桁)

証明書交付願

フリガナ						
氏名	姓					名
英字氏名						
フリガナ						
旧氏名	姓					名
生年月日	大正・昭和・平成	年	月	日生	性別	男 女
卒業	昭和 年 月	専攻		平成		
住所	郵便番号 (必須) ※海外住所は漢字圏の場合も英字 (ブロック体) でお書きください。 <input type="text"/> - <input type="text"/> 電話番号 ()					
勤務先・職業	会社名または職業 (無職の場合もその旨お書きください。)					
使用目的・提出先・提出締切日 (提出先は正式名称を記載してください) (他神学校受験の場合、受験する学科 (専攻) を記入してください)						
交付申し込み証明書の種類 (提出先の定める所定用紙を必ず添付してください)						
		所定用紙		提出締切日		
成績証明書 (通)				(年 月 日)		
卒業証明書 (通)				(年 月 日)		
推薦状 (通)			(あり・なし)	(年 月 日)		
人物に関する証明書 (通)			(あり・なし)	(年 月 日)		
(年 月 日) (
上記の申し込み証明書 通分 円、返信用封筒 (長形 3 号 235×120mm)、宛名明記、切手添付) を同封いたしましたので交付くださいますようお願いいたします。						
氏名						印
受付日	証明書発行日		証明書手数料納入印			